

## Proposta de trabalho para a Secretaria de Desenvolvimento Indústria e Comércio do Município de Itaperuna-Rj.

A **Secretária de Desenvolvimento, Indústria e Comércio** do município de Itaperuna presta assessoria ao **Prefeito** e é responsável pelo desenvolvimento socioeconômico do município, incentivando o crescimento da indústria, comércio, prestação de serviços, ciência e tecnologia, através de formação profissional através de parcerias as instituições profissionalizantes, objetivando o bem-estar social, geração de empregos e renda.

Trabalha também fazendo primeiros contatos e negociações para a instalação de novas empresas no município de Itaperuna.

Na formação profissional administra ações e programas do sistema público de emprego, executando políticas da administração e capacitação para o trabalhador.

Trabalha em estreita harmonia com o Prefeito e colaboração das Secretarias da Receita, Obras, Promoção Social, Governo e demais secretarias.

**Telefone da secretaria:** (22) 3824-1996

**E-mail:** [smdic.itaperuna@gmail.com](mailto:smdic.itaperuna@gmail.com) / desenvolvimento@itaperuna.rj.gov.br

**Endereço:** Av. Deputado Carlos Pinto Filho, nº88, Bairro Cidade Nova, Itaperuna-Rj.

**Promovendo cursos para Indústria, Comercio e Serviços juntamente com:** SEBRAE, SENAI e SENAC.

**Parcerias:** Associação Comercial, FIRJAN e SINCOMERCIO.

JUCERJA (<https://www.jucerja.rj.gov.br/>);

REGIN (<https://www.itaperuna.rj.gov.br/?pg=regin>);

IPTU (<http://itaperuna.rj.gov.br/index.php?pg=cidadao>);

FUNITA (<https://www.funita.edu.br/>);

AGERIO (<https://www.agerio.com.br/>);

RIO EM AÇÃO (<https://rioemacao.com.br/>);

OUVIDORIA (<https://www.itaperuna.rj.gov.br/?pg=faleConosco>).

## **Estratégia da Secretaria**

01. Conselho de Desenvolvimento Econômico do Município – CONDEM;
02. Criar o Polo das Indústrias, Comércio, Serviços e outros;
03. Propor ao Prefeito as medidas de proteção, apoio e incentivo á instalação de novas empresas e redução de impostos.
04. Visitar as empresas ouvindo os pleitos dos empresários, levando a solução em forma pragmática e rápida;
05. Trabalhar com os Sindicatos Patronais, Associação Comercial, SEBRAE, FIRJAN e FECOMÉRCIO;
06. Promover e realizar os contatos com os empresários que desejam implantar suas atividades no município;
07. Dar assistência e acompanhamento aos projetos de instalação das novas empresas;
08. Manter os contatos necessários com as esferas federais e estaduais para receber os recursos e orientações para os planos e projetos de desenvolvimento das empresas;